

NÓMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL II

N.º expediente: PS20230074

N.º acción: 35

N.º grupo: 101

Entidad: CENTRO FORMACIÓN AFS, S.L

Horas: 30h

Modalidad: Teleformación

Responsable: Sara Sánchez

Email: sarasanchez@afsformacion.com

Telf.: 625 036 012

Fecha inicio: 17-06-2024

Fecha fin: 28-06-2024

Horario: 12:00-15:00

junio						
L	M	X	J	V	S	D
					01	02
03	04	05	06	07	08	09
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

PROGRAMACIÓN

OBJETIVOS:

Objetivos generales:

- Confeccionar nóminas con supuestos avanzados e identificar los tipos de prestaciones en la Seguridad Social, los tipos de extinciones del contrato y las liquidaciones, así como el papel de la Administración y otros organismos en la gestión laboral de la empresa.

Objetivos específicos:

- Analizar la relación de la empresa con la administración y otros organismos para la gestión de las nóminas y la Seguridad Social.
- Confeccionar nóminas teniendo en cuenta variables y supuestos avanzados.
- Identificar las diferentes prestaciones de la Seguridad Social que pueden afectar a la nómina.
- Identificar los distintos tipos de extinción de la relación laboral y gestionar liquidaciones de saldo y liquidación.
- Identificar las aplicaciones informáticas para la gestión del personal.

CONTENIDOS

1. La empresa y la Administración. (4 horas)

- 1.1. Análisis de la relación de la empresa con la Administración en la gestión laboral de las personas trabajadoras.
 - 1.1.1. Relación entre la empresa y la Seguridad Social.
 - 1.1.2. Régimen general de la Seguridad Social.
 - 1.1.3. Régimen especial de las personas trabajadoras por cuenta propia.
 - 1.1.4. Inscripción de la empresa en la Seguridad Social.
 - 1.1.5. Diferenciación entre Mutuas de AT y MP.
 - 1.1.6. Definición del calendario laboral.

2. Gestión avanzada de nóminas. (10 horas)

- 2.1. Confección de nóminas con supuestos avanzados.
 - 2.1.1. Horas extras estándar y por fuerza mayor.
 - 2.1.2. Incapacidad Temporal derivada de contingencias comunes.
 - 2.1.3. Incapacidad Temporal derivada de contingencias profesionales.
 - 2.1.4. Retribuciones en especies.
 - 2.1.5. Retribución flexible.
 - 2.1.6. Nóminas a tiempo parcial.

3. Prestaciones de la Seguridad Social. (6 horas)

- 3.1. Análisis de las prestaciones del sistema de la Seguridad Social que afectan a la nómina.
 - 3.1.1. Enfermedad Común.
 - 3.1.2. Accidente no laboral.
 - 3.1.3. Accidente de Trabajo.
 - 3.1.4. Enfermedad Profesional.
 - 3.1.5. Accidente in itinere.
 - 3.1.6. Otros supuestos.

4. Extinción de la relación laboral. (6 horas)

- 4.1. Descripción de la extinción de la relación laboral.
 - 4.1.1. Tipo de extinciones de la relación laboral.
 - 4.1.2. Efectos de los diferentes tipos de relación laboral.
 - 4.1.3. Indemnizaciones por despido y fin de contrato.
 - 4.1.4. Gestión de liquidaciones de saldo y finiquito.
 - 4.1.5. Vacaciones, indemnizaciones, falta de preaviso, pagas extras.

5. Aplicaciones informáticas para la gestión del personal. (4 horas)

- 5.1. Análisis de aplicaciones informáticas para la gestión del personal.
 - 5.1.1. Programas de gestión laboral.
 - 5.1.2. Aplicabilidad del programa a la gestión laboral.